



Velkommen som foreldrekontakt



Langmyra skole



Innhold



01 Foreldrenes plass i skolesystemet

Hva kan din rolle som foreldre i relasjon til skolen være?

03 Fokusområder, oppgaver og tips

Konkret info til rollen som foreldrekontakt

02 ABC for foreldrekontakte ne

Få info om hva det innebærer å være foreldrekontakt

04 Klassekasse

Økonomiske retningslinjer for trinnene



01



Foreldrenes plass i skolesystemet

- De ulike samarbeidsråd du kan være en del av
- Hjem/skole-samarbeidet

De ulike samarbeidsråd du kan være en del av

1. Foreldrerådet
2. Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)
3. Samarbeidsutvalget (SU)
4. Skolens innsatsteam mot mobbing (SIM)
5. Elevråd

A+B

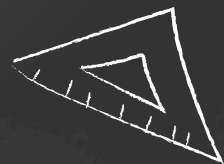


De ulike samarbeidsråd du kan være en del
av

Foreldrerådet

Foreldrerådet består av *alle foreldre* som har barn ved skolen. Foreldrerådet skal arbeide for å skape et godt samhold mellom hjemmet og skolen og medvirke til at elever og foreldre tar aktivt del i arbeidet for å skape et godt skolemiljø (Opplæringslova § 11-4). Foreldrerådet utarbeider bla *Vår felles veileder på trinnet*. En veileder for barnas digitale hverdag og andre viktige tema på trinnet.

A+B



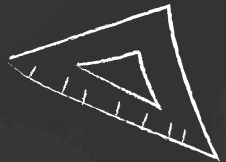
De ulike samarbeidsråd du kan være en del

av

Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

Foreldrerådet skal velge et arbeidsutvalg, foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU). FAU skal blant annet sikre reell medvirkning fra foreldre og ha medansvar for at elevenes læringsmiljø er trygt og godt. Under FAU finner vi også Foreldrekontaktene, som arbeider tettere på eget trinn. FAU og Foreldrekontaktene samarbeider, men er ulike verv ved Langmyra Skole.

A+B



De ulike samarbeidsråd du kan være en del
av

Samarbeidsutvalget (SU)

Ved hver skole skal det være et samarbeidsutvalg. SU består av to representanter for undervisningspersonalet, én for andre tilsatte, to for foreldrerådet, to for elevene og en for kommunen. Den ene av representantene for kommunen kan være rektor. Samarbeidsutvalget har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder skolen (Opplæringslova § 11-1). (SU kan erstattes av driftsstyre).

A+B



De ulike samarbeidsråd du kan være en del av

Skolens innsatsteam mot mobbing (SIM)

Består av rektor, inspektør, avdelingsleder SFO og to lærere. Møtes en gang i måneden fast og tar opp alle pågående mobbesaker på skolen i dette teamet. Jobber også med forebyggende tiltak. Mobbesaker kan meldes til kontaktlærer, rektor eller inspektør.

A+B

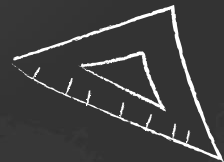


De ulike samarbeidsråd du kan være en del av

Elevråd

Består av en representant fra hver klasse fra 4. trinn og oppover. En lærer er elevrådskontakt, og har ansvar for å kalle inn og for at elevrådet til enhver tid. Elevrådskontakt eller rektor Informerer videre som er relevant for FAU.

A+B



Hjem/skole samarbeidet - Foreldrekontakten

1. Foreldremøter på trinnet

Foreldrekontaktene samarbeider med kontaktlærere og kan komme med innspill til foreldremøter på trinnet. Foreldrekontaktene kan gjerne ønske velkommen, og ha et spesielt omsyn for nye foreldre på trinnet, både på foreldremøter og gjennom året.

3. Forebygge mobbing

Foreldrekontakten kan, sammen med de øvrige rådsorganene på skolen, bidra til å fange opp mobbing, avdekke mobbing, sørge for at tiltak blir igangsatt og følge opp tiltakene. Skolens planlegging og gjennomføring av tiltak mot mobbing skal skje i samarbeid med foreldrene. Foreldrekontakter, FAU, SU og skolemiljøutvalget er parter i dette arbeidet. Dette gjelder også i høy grad digital mobbing.

2. Foreldremøter på trinnet

FAU og foreldrekontaktene representerer begge trinnet. Der FAU arbeider mest administrativt for skolen under ett, arbeider foreldrekontaktene mer for sitt trinn og følger aktiviteter i ABC for foreldrekontaktene. FAU og foreldrekontaktene samarbeider om dialog og informasjonsflyt, der målet er å gjøre hjem – skolesamarbeidet synlig og formidle viktige saker til trinnet. FAU har en foreldrekontaktfadder og inviterer til foreldrekontaktmøte hver høst.

4. Konfliktforebyggende tiltak

Foreldrekontaktene skal bidra til å gjennomføre noen sosiale møter for trinnet. Disse kan bidra til økt samhold mellom elev og elev og de ulike familiene. Foreldrekontaktene kan være en støtte for generell god dialog mellom lærere og foresatte. Følge opp informasjon som blir gitt gjennom påminnelser på Facebooksiden på trinnet og bidra aktivt på foreldremøter.



02

ABC for foreldrekontakter

Hva det innebærer å være en foreldrekontakt på Langmyra skole

ABC for foreldrekontakter

Vi i FAU ønsker deg velkommen som foreldrekontakt

Å være foreldrekontakt på Langmyra Skole skal være trygt, oversiktlig og givende. FAU ønsker å bidra til å styrke disse rammene. I denne foreldrekontaktveilederen finner du all den informasjon, forventninger og oppgaver vi mener du trenger for å føle deg trygg i foreldrekontaktrollen. Vi i FAU håper du finner informasjonen nyttig og oversiktlig. Ta kontakt med FAU sin foreldrekontaktfadder om det er noe du savner, vil gi tilbakemelding om eller lurer på. Vi ser frem til å samarbeide med deg!





ABC for foreldrekontakter

Valg av foreldrekontakter

Foreldrekontakter velges for ett år. Det velges to foreldrekontakter per klasse på trinnet. Foreldrekontakter arbeider sammen for hele trinnet generelt. Det er ingen vara og alle er likeverdige.

1.-4. trinn velges på det første foreldremøte i 1. trinn. For 5.-7. trinn velges representanter på første foreldremøte i 5. trinn.

ABC for foreldrekontakter



FAU – Foreldrekontaktfadder og samarbeid med FAU

FAU har en foreldrekontaktfadder som bidrar til at foreldrekontakter får nødvendig informasjon om hva det innebærer. Du kan kontakte foreldrekontaktfadderens om det er noe du lurer på.



Hva forventer vi av deg?

- ❑ Følge opp trinnets Facebookside. Egne retningslinjer utarbeidet av FAU foreligger på FAUs nettside
- ❑ Samarbeid med lærer i klassen om innhold i foreldremøter på trinnet
- ❑ Samarbeider med lærerne om å ta godt imot nye foreldre på trinnet. Være en fadder den første tiden, invitere til trinnets Facebookside, informere om ulike aktiviteter barna gjør på fritiden, minne om at nye barn må inviteres på bursdag, nye klasselister må deles ut
- ❑ Det er en tradisjon på Langmyra Skole at foreldrekontakter tar initiativ til og har ansvar for sommeravslutning på trinnet. Lærere sørger som regel også for underholdning fra barna på scenen. Samarbeid derfor godt med lærerteamet når dere planlegger sommerfest.
- ❑ Er ansvarlig for klassekassen. Alle trinn har en egen konto med Vippsnr underlagt FAU. Ingen uttak fra klassekassen uten kvittering. Administrasjonen er din kontaktperson og hjelper deg i denne rutinen.
- ❑ Følger ABC for foreldrekontakten
- ❑ Veileder og påminner foreldre om Barna digitale hverdag – VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET. Vår felles veileder på trinnet oppdateres i felleskap med alle foreldre på foreldremøter hver høst.
- ❑ Er ansvarlig for å skaffe vakter/organisere vakt ved 17.mai toget. Egne retningslinjer foreligger hos administrasjonen.



03



Fokusområder, oppgaver og tips

På neste side finner du en oversikt over fokusområder, tips og oppgaver til hvert enkelt trinn. Planen er veiledende, men FAU setter pris på om fokusområder og faste oppgaver blir forsøkt fulgt opp. Dersom noe er vanskelig kan du ta kontakt med din foreldrekontaktfadder i FAU. Vi er alltid her for å hjelpe deg.

Videre i denne veilederen finner du mer generell informasjon om hjem/skole samarbeidet, samt nyttige linker.

Vi ønsker deg lykke til i den viktige jobben. Tusen takk for din innsats!

Foreldrekontakt på 1. trinn

Fokus på trinnet

- Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet.
- Bli kjent med faddere.

Sosialt

- Arrangere et eller to trivselsarrangement i løpet av året (f eks utekveld, spillkveld på skolen, sommeravslutning osv.)

Praktisk

- Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet.
- Bli kjent med faddere.
- Opprette lukket Facebookside for trinnet. Kontaktlærere kan være medlem (frivillig arbeid på fritiden). Foreldrekontaktene inviterer dem til siden.
- Følge opp trinnets Facebookside. Egne retningslinjer utarbeidet av FAU foreligger. Se eget punkt på FAU Kviltorp sine hjemmesider.
- Ansvarlig for å skaffe vakter/organisere vakt ved 17.mai toget.
- Sørg for å ta initiativ til og lede sommeravslutning for elever og foreldre. Husk å undersøke og ivareta ulike hensyn på trinnet, som matvareallergier. Samarbeid med lærerteamet angående fastsetting av tid, sted og underholdningsinnslag fra barna.
- Ansvarlig for klassekassen. Se eget dokument om klassekasse og økonomistyring
- Ansvarlig for gjennomgang og utfylling av Barnas digitale verden - VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET høstsemester.

Foreldrekontakt på 2. trinn

Fokus på trinnet

- Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet

Sosialt

- Arrangere et eller to trivselsarrangement i løpet av året (f eks utekveld, spillkveld på skolen, sommeravslutning osv.)

→ Praktisk

- Følge opp trinnets Facebookside. Egne retningslinjer utarbeidet av FAU foreligger
- Ansvarlig for å skaffe vakter/organisere vakt ved 17.mai toget.
- Sørge for å ta initiativ til og lede sommeravslutning for elever og foreldre. Husk å undersøke og ivareta ulike hensyn på trinnet, som matvareallergier. Samarbeid med lærerteamet angående fastsetting av tid, sted og underholdningsinnslag fra barna.
- Ansvarlig for klassekassen. Se eget dokument om klassekasse og økonomistyring
- Ansvarlig for gjennomgang og utfylling av Barnas digitale verden – VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET høstsemester.

Foreldrekontakt på 3. trinn

Fokus på trinnet

- Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet
- Sosiale medier. Nettvett. Bevisstgjøring, tidlig fokus og forebyggende arbeid

Sosialt

- Arrangere et eller to trivselsarrangement i løpet av året (f eks utekveld, spillkveld på skolen, skiaktivitet sommeravslutning osv.)



Praktisk

- Følge opp trinnets Facebookside. Egne retningslinjer utarbeidet av FAU foreligger
- Ansvarlig for å skaffe vakter/organisere vakt ved 17.mai toget.
- Sørge for å ta initiativ til og lede sommeravslutning for elever og foreldre. Husk å undersøke og ivareta ulike hensyn på trinnet, som matvareallergier. Samarbeid med lærerteamet angående fastsetting av tid, sted og underholdningsinnslag fra barna.
- Ansvarlig for klassekassen. Se eget dokument om klassekasse og økonomistyring
- Ansvarlig for gjennomgang og utfylling av Barnas digitale verden – VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET høstsemester.

Foreldrekontakt på 4. trinn

Fokus på trinnet

- Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet
- Grundig gjennomgang av Barnas digitale verden – VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET.

Sosialt

- Arrangere et eller to trivselsarrangement i løpet av året (f eks utekveld, spillkveld på skolen, skiaktivitet sommeravslutning osv.)

Praktisk

- Følge opp trinnets Facebookside. Egne retningslinjer utarbeidet av FAU foreligger
- Sørg for å ta initiativ til og lede sommeravslutning for elever og foreldre. Husk å undersøke og ivareta ulike hensyn på trinnet, som matvareallergier. Samarbeid med lærerteamet angående fastsetting av tid, sted og underholdningsinnslag fra barna.
- Ansvarlig for klassekassen. Se eget dokument om klassekasse og økonomistyring
- Ansvarlig for gjennomgang og utfylling av Barnas digitale verden – VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET høstsemester.
- 4. trinn skal arrangere 17. mai-fest på skolen. Lag egen 17.mai komité med flere/andre deltakere enn foreldrekontaktene. Fordele oppgaver og ansvar på hele trinnet. Idémappe for 17.mai foreligger. Kontakt administrasjonen. Flott om festkomitéen snarest etter 17.mai leverer en evaluering til skolens inspektør, slik utvikles større trygghet og flyt i kommende 17.mai arrangement.

Foreldrekontakt på 5. trinn

Fokus på trinnet

- Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet
- Sosiale medier. Nettvett. Bevisstgjøring, tidlig fokus og forebyggende arbeid

Sosialt

- Arrangere et eller to trivselsarrangement i løpet av året (f eks utekveld, spillkveld på skolen, skiaktivitet sommeravslutning osv.) Tips: Undersøke hva barna selv har lyst til å gjøre som samlende aktivitet

Praktisk

- Følge opp trinnets Facebookside. Egne retningslinjer utarbeidet av FAU foreligger
- Ansvarlig for å skaffe vakter/organisere vakt ved 17.mai toget.
- Sørge for å ta initiativ til og lede sommeravslutning for elever og foreldre. Husk å undersøke og ivareta ulike hensyn på trinnet, som matvareallergier. Samarbeid med lærerteamet angående fastsetting av tid, sted og underholdningsinnslag fra barna.
- Ansvarlig for klassekassen. Se eget dokument om klassekasse og økonomistyring
- Ansvarlig for gjennomgang og utfylling av Barnas digitale verden – VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET høstsemester.

Foreldrekontakt på 6. trinn

Fokus på trinnet

- Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet
- Sosiale medier. Nettvett. Bevisstgjøring, tidlig fokus og forebyggende arbeid
- Bli kjent med fadderbarna

Sosialt

- Arrangere to trivselskvelder i løpet av året. Sosial/»bli kjent»kveld på vårsemesteret i samarbeid med 1. trinn/fadderbarn. 6. trinn har ansvaret for å kalle inn/ta initiativ.

Praktisk

- Følge opp trinnets Facebookside. Egne retningslinjer utarbeidet av FAU foreligger
- Ansvarlig for å skaffe vakter/organisere vakt ved 17.mai toget.
- Sørge for å ta initiativ til og lede sommeravslutning for elever og foreldre. Husk å undersøke og ivareta ulike hensyn på trinnet, som matvareallergier. Samarbeid med lærerteamet angående fastsetting av tid, sted og underholdningsinnslag fra barna.
- Ansvarlig for klassekassen. Se eget dokument om klassekasse og økonomistyring
- Ansvarlig for gjennomgang og utfylling av Barnas digitale verden – VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET høstsemester.

Foreldrekontakt på 7. trinn

Fokus på trinnet

- Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet
- Sosiale medier. Nettvett. Bevisstgjøring, tidlig fokus og forebyggende arbeid.

Sosialt

- Arrangere to trivselskvelder i løpet av året. Gjerne til inntekt for klassekassa. Flott om elevene selv deltar i idéfasen, planlegging og gjennomføring



Praktisk

- Følge opp trinnets Facebookside. Egne retningslinjer utarbeidet av FAU foreligger
- Ansvarlig for å skaffe vakter/organisere vakt ved 17.mai toget.
- Ansvarlig for avslutningsfesten
- Ansvarlig for klassekassen. Se eget dokument om klassekasse og økonomistyring. Eventuell rest i klassekassen skal gå til veldedig formål, gave til skolebiblioteket, støtte til FAU (leker på skolen) eller lignende. Gå i dialog med trinnet om dere er usikre på hva pengene bør brukes til. FAU setter pris på all støtte tilbake til fellesskapet på Langmyra Skole.
- Ansvarlig for gjennomgang og utfylling av Barnas digitale verden – VÅR FELLES VEILEDER PÅ TRINNET høstsemester.

Mer info for 7. trinnet angående avslutningsfest



Foreldrekontakt på 7. trinn



Avslutningsfest

Arbeidet bør starte tidlig. FAU presiserer at avslutningsfesten skal være gratis for både elev og alle inviterte. Markeringen må derfor kun planlegges ut fra tilgjengelige midler i klassekasse og frivillig innsats. Utbetales i forkant av arrangementet. Lave kostnader og dugnadsprinsippet skal være førende. Overordna mål, rutiner og tips er utarbeidet i FAU og ligger vedlagt ABC s. 16. Det er et mål at disse følges. Dette for å sørge for mest mulig likhet mellom trinnene og mindre fokus på inntjening til klassekasse.

- ❑ Forebygge mobbing, sette tidlig fokus på barnas digitale hverdag, øke trygghet og godt samhold gjennom å bli bedre kjent på trinnet
- ❑ Opprett festkomité. Foreldrekontaktene har ansvaret, men trenger ikke selv være komiteen. Start tidlig.
- ❑ Book lokaler. Det er et mål å benytte gratis lokaler.
- ❑ Planlegg arrangementet ut fra klassekassen. Det er ikke tillatt å ta betalt for hverken elever eller andre inviterte gjester. Lave kostnader og dugnadsprinsippet skal være førende. Se overordna mål for hvem som skal inviteres.
- ❑ Fordel ansvar. Booking av lokale, invitasjoner, pynting, taler, plan for mat og drikke (det er et mål med medbrakt mat, kake og/eller drikke), rydding, ev oppmerksomhet til lærerne, ev lysbildeshow og ev fotografering av klassen.
- ❑ Sørg for å ivareta ulike hensyn på trinnet. Allergier, for eksempel matvareallergier med behov for eget bord til glutenfrie varer og reservasjoner mot fotografering er eksempler.



04



Klassekasse

Oversikt over økonomi og organisering av klassekasse for hvert trinn



Klassekasse

Retningslinjer

- ❑ FAU har vedtatt at gratisprinsippet (opplæringsloven § 2-15) skal gjelde for alle arrangement også i foreldre regi. Klassekassen kan derfor være nyttig for økt fleksibilitet i ulike sosiale sammenkomster. Opplæringsloven tillater frivillige innsamlinger, gaver og dugnader.
- ❑ Foreldrekontaktene avtaler med trinnet på foreldremøte høstsemester hvordan og om det skal gjennomføres dugnader eller samles inn penger til klassekassen.
- ❑ FAU presiserer at innsamlinger til klassekassen er frivillig. Det skal ikke føres liste på hvem som har betalt eller purres på innbetaling til den enkelte.
- ❑ Innkjøp av gaver bør kun gjøres med midler som allerede står på konto.
- ❑ På Langmyra Skole er det tradisjon for avslutningsfest 7.trinn. Det bør være et mål at klassekassen sparer til denne markeringen. Arrangementet skal være gratis for både elever og foresatte. (Se ABC 7.trinn s.11.)
- ❑ Klassekontoen er eiet av FAU og administreres av foreldrekontaktene. Uttak godkjennes av administrasjonen. Trinnet har eget Vippsnr.

Oversikt over kontonr og vippsnr for de ulike trinnene



Klassekonto - oversikt

- ❑ **1. trinn:** 42021641329 – Vippsnr: #809719 (Langmyra skole – 2018-kullet)
- ❑ **2. trinn:** 42021641329 – Vippsnr: #809719 (Langmyra skole – 2017-kullet)
- ❑ **3. trinn:** 42135739043 – Vippsnr: #810158 (Langmyra skole – 2016-kullet)
- ❑ **4. trinn:** 42135739027 – Vippsnr: #810156 (Langmyra skole – 2015-kullet)
- ❑ **5. trinn:** 96502656136 – Vippsnr: #809726 (Langmyra skole – 2014-kullet)
- ❑ **6. trinn:** 42123380635 – Vippsnr: #809725 (Langmyra skole – 2013-kullet)
- ❑ **7. trinn:** 42024376170 – Vippsnr: #809722 (Langmyra skole – 2012-kullet)